



OFFRE D'EMPLOI

Poste : Agent recenseur

Dans le cadre du recensement de la population, la ville de La Roque d'Anthéron recrute 10 agents recenseurs. La collecte aura lieu du jeudi 17 janvier au samedi 16 février 2019.

- **Caractéristiques du poste**

Sous l'autorité du coordonnateur communal, vous effectuez le recensement de la population.

- **Date d'embauche prévue**

A partir du 2 janvier pour la période de formation et de repérage jusqu'au 22 février 2019.

- **Date limite de dépôt de candidature**

Vendredi 7 décembre

- **Précisions sur la période d'embauche**

Début janvier : environ 5 jours de travail comportant 2 séances de formation obligatoires et, entre ces séances, le repérage des adresses à recenser.

Du 17 janvier jusqu'à la fin de la collecte (prévue le 16/02 mais aide envisagée la semaine du 18 février)

- **Contraintes du poste**

-disponibilité quotidienne y compris le samedi,

-large amplitude dans les horaires,

-pas de congé pendant toute la durée de la collecte (en particulier, prêter attention à la disponibilité effective pendant les congés scolaires).

- **Descriptif des tâches à réaliser**

- se former aux concepts et aux règles du recensement,
- effectuer la tournée de reconnaissance : repérer l'ensemble des adresses de son secteur et les faire valider par son coordonnateur,
- déposer les documents du recensement et inciter les habitants à répondre par internet,
- suivre l'avancement de la collecte et notamment les réponses par internet,
- pour les réponses papier, récupérer les questionnaires papier complétés par les habitants dans les délais impartis,
- relancer, avec l'aide du coordonnateur communal, les habitants qui n'ont pas pu être joints ou qui n'ont pas répondu dans les délais impartis,
- rendre compte de l'avancement de son travail au moins une fois par semaine,
- restituer en fin de collecte l'ensemble des documents.

- **Qualités requises**

- Disponibilité
- Capacité à assimiler les concepts
- Capacité relationnelle
- Moralité, neutralité et discrétion
- Sensibilisation à internet
- Stabilité dans la fonction
- Organisation et méthode
- Ténacité
- Connaissance du territoire
- Maîtrise de la langue arabe peut-être un plus

- **Statut**

- Emploi de vacataire
- La rémunération est basée sur un forfait pour les périodes de formation et sur le nombre de questionnaire rempli

Dépôt des candidatures (CV et lettre de motivation) jusqu'au vendredi 7 décembre à l'accueil de la mairie, par courrier (2 avenue de l'Europe Unie - 13640 La Roque d'Anthéron), ou par mail à la Direction des Ressources Humaines

ressources-humaines@ville-laroquedantheron.fr